



**Положение
об ансамбле народной песни «Раздолье»
МБУК «Культурно-досуговый центр им. Вл. Высоцкого»**

I. Общие положения.

1.1. Ансамбль народной песни (далее Коллектив) - добровольное объединение любителей и исполнителей вокального хорового искусства, основанное на любви к народной песне, народному творчеству, на общности художественных интересов, потребности к совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей.

Участие в Коллективе осуществляется в свободное от работы время и представляет собой одну из активных форм общественной деятельности.

1.2. Коллектив призван способствовать:

- разумному и рациональному использованию свободного времени;
- развитию и пропаганде народного хорового пения;
- формированию высоких морально-нравственных качеств и эстетических вкусов, гармоническому развитию личности;
- широкому вовлечению в творческую деятельность участников из различных социальных групп населения.

1.3. Творческая работа в коллективе предусматривает:

- активное участие ансамбля в общественной и культурной жизни города, региона;
- участие в культурно-массовых программах КДЦ им. Вл. Высоцкого;
- участие в городских, региональных, всероссийских, международных фестивалях, смотрах и конкурсах.

1.4. В своей деятельности ансамбль руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом КДЦ им. Вл. Высоцкого, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, графиком работы коллектива, настоящим Положением.

2. Организация деятельности.

2.1. Коллектив создается, реорганизуется, преобразуется и ликвидируется по распоряжению директора КДЦ им. Вл. Высоцкого.

2.2. Коллектив осуществляет свою деятельность за счет имеющихся на эти цели средств КДЦ им. Вл. Высоцкого, а также за счет средств, полученных от собственной деятельности (концертной, гастрольной и др.).

2.3. Творческо-организационная работа в коллективе определяется планами и предусматривает:

- проведение систематических занятий, репетиций и выступлений;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, бережное отношение к имуществу коллектива и учреждения;
- проведение, не реже двух раз в течение года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива, его творческой работы (планы, отчеты, альбомы, афиши, фотографии, видеоматериалы и т.п.).

2.4. Численность участников коллектива определяется руководителем коллектива.

2.5. Руководитель коллектива составляет перспективные и текущие планы деятельности, ведет журнал учета работы, а также другую документацию в соответствии с Уставом КДЦ им. В. Высоцкого, Правилами внутреннего трудового распорядка, графиком работы коллектива, настоящим Положением.

2.6. Порядок ведения документации о работе коллектива, условия приема в коллектив, права и обязанности его участников определяются настоящим Положением.

2.7. Занятия проводятся систематически, не реже 2 раз в неделю, согласно графика работы коллектива.

2.8. По согласованию с руководителем КДЦ им. Вл. Высоцкого, помимо основного плана работы, коллектив может оказывать платные услуги (концерты, представления, другие выступления), при условии, что сборы от оказания платных услуг будут использованы на приобретение методических пособий, костюмов, реквизита, а также на поощрение участников и руководителя коллектива.

2.9. За достижение высокого художественного уровня в своей творческой и исполнительской деятельности, участники и руководитель могут быть представлены к различным видам поощрений.

3. Руководство коллективом и контроль его деятельности.

3.1. Общее руководство и контроль деятельности коллектива осуществляет директор КДЦ им. Вл. Высоцкого, который создает необходимые условия работы, утверждает планы, программы, сметы доходов и расходов.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью коллектива осуществляется руководителем коллектива на общественных началах или на договорной основе, имеющим специальное образование и опыт работы в коллективах художественной самодеятельности.

3.3. Руководитель коллектива:

- составляет годовой план организационно - творческой и воспитательной работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- формирует репертуар, при этом учитывает его общественную значимость, актуальность тематической направленности, а также исполнительские и постановочные возможности коллектива;

- направляет деятельность коллектива на создание концертных программ;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, конкурсах, концертах и массовых мероприятиях КДЦ им. Вл. Высоцкого;

- организует отчетный творческий показ работы коллектива за год.

3.4. Ответственность за содержание деятельности и финансовую работу коллектива несут директор КДЦ им. Вл. Высоцкого и руководитель коллектива.

4. Материальная и финансовая база коллектива.

4.1. Помещение для работы коллектива предоставляется КДЦ им. Вл. Высоцкого, который обеспечивает его необходимым оборудованием, инвентарем и материалами в установленном порядке.

4.2. Руководитель коллектива несет ответственность за сохранность предоставленных в распоряжение коллектива материальных ценностей, соблюдение установленного порядка, режима работы.

4.3. Коллектив может приобретать необходимые для деятельности товары за счет доходов, получаемых от концертной и гастрольной деятельности, иных добровольных поступлений и взносов, а также имеющихся на эти цели средств КДЦ им. В. Высоцкого.

Платные мероприятия проводятся коллективом в соответствии с утвержденной сметой в порядке, установленном для КДЦ им. Вл. Высоцкого. Цены на билеты устанавливаются приказом директора КДЦ им. Вл. Высоцкого исходя из затрат и в соответствии с действующими нормативными документами.

4.4. Средства коллектива образуются за счет:

- доходов от платных мероприятий, проводимых коллективом;
- поступлений за оказание коллективом платных услуг;
- имеющихся на эти цели бюджетных и внебюджетных средств КДЦ им. Вл.

Высоцкого;

- добровольных взносов и пожертвований.

4.5. Средства коллектива поступают на текущий счет КДЦ им. Вл. Высоцкого.

4.6. Работа коллектива учитывается в журнале учета, где указываются сведения об участниках, содержании и посещаемости занятий. Журнал ведет руководитель коллектива.

5. Права и обязанности коллектива.

5.1. Участники коллектива имеют право:

- на качественный уровень проведения учебных занятий и репетиций;
- на активное участие в мероприятиях городского, регионального, всероссийского и международного уровня, предусмотренных планом КДЦ им. Вл. Высоцкого;
- вносить предложения по улучшению организации работы коллектива;
- участвовать в подборе репертуара.

5.2. Участники коллектива обязаны:

- регулярно посещать репетиции;
- выполнять требования руководителя, связанные с репетиционной и концертной деятельностью;

5.3. Участники несут ответственность за сохранность методической литературы, костюмов и реквизита выданных на время выступления.

6. Условия и порядок приема в коллектив.

6.1. В коллектив принимаются все желающие в возрасте от 18 лет, прошедшие предварительное собеседование и прослушивание.

6.2. Прием осуществляется в течение первых двух месяцев нового творческого сезона (сентябрь, октябрь).

Зам. директора по творческой работе
МБУК «КДЦ им. Вл. Высоцкого»



Н.Л.Титова

Руководитель ансамбля
народной песни «Раздолье»



Е.Н.ТКХОНОВА